



Menighedsrådsmøde

Referat

Dato: 18. september 2024 kl. 16.30.

Til stede: Ib, Kirsten, Henrik, Betina, Peter, Birthe, Marianne, Gorm, Henny, Ulla, Jytte, Olga, Lisbeth, Tina, Lis

Afbud:

Mødeleder: Kirsten

Kaffe: Lisbeth

Indledning: Kirsten

Referat: Gorm

Dagsorden og referat

Ansvarlig:

1. Indledning

Kirsten

2. Godkendelse af dagsordenen

Mødeleder

Følgende punkter blev tilføjet:

Punkt nr. 14: Indkøb af arbejdsbord

Punkt nr. 15: Flytning af kyndelmissehøjmesse

Punkt nr. 16: Indkøb af ladcykel

Punkt nr. 17: Murerarbejde i kirken

Punkt nr. 18: Renovering af udendørs arbejde

Punkt nr. 19: Ladestandere

3. Godkendelse af referat af seneste menighedsrådsmøde

Mødeleder

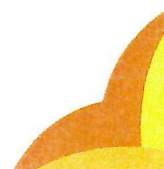
I referatets punkt nr. 11 mangler der at stå, at menighedsrådet godkendte murerarbejdet.

Referatet blev herefter godkendt.

4. Meddelelser fra:

1) Formanden

Intet at berette.





2) Forretningsudvalget

Intet at berette.

3) Præsterne

Betina uddelte invitationer til "Den spirituelle musik i praksis" i Bistrup Kirke.

Nytårsretrætedag lørdag d. 11. januar. Fra personalets side skal der deltage organist og kirketjener.

Sorggruppe starter igen i november. Inden da skal Betina på et FUV kursus.

Der er en udstilling om sorg i Cisternerne.

Betina overvejer at invitere sorggruppedeltagere med til denne udstilling.

Henrik fortalte at han og Marianne, starter 16 konfirmander op i denne uge.

Derudover er der flere andre konfirmander, som har brug for eneundervisning.

Familierne til konfirmanderne er inviteret til gudstjeneste d. 3. oktober.

På Albertshøj er der et nyt lokale til plejehjemsgudstjenester.

Der er nu en større tilslutning til disse gudstjenester, og personalet er meget engageret og har gode idéer til at udvikle disse gudstjenester.

Marianne og Henrik har fordelt plejehjemsgudstjenesterne anderledes end tidligere og i denne fordeling indgår også den nye børnegruppe der kommer hver onsdag.

Der var høstgudstjeneste i søndags, hvor PCC-menigheden også deltog. Dette samarbejde er frugtbart og der er store muligheder for at etablere en fælles gruppe og flere fælles arrangementer.

Der vil blive stillet store krav til folkekirken om inkludering af udenlandske kristne, som er bosiddende i Danmark.

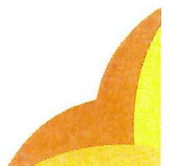
Marianne fortalte at der er planlagt studiekredse, som handler om klima og biodiversitetskrise:

D. 7. november kommer Mickey Gjerris.

D. 30. januar bliver der set en film.

D. 27. februar er der en håbsgudstjeneste hvor der kommer plantepiger og der serveres mad og holder et foredrag omkring mad og klima.

I marts måned kommer klimakoret med Morgenthaler.





Opstandelseskirken

Folkekirken ved kanalen

4) Kontaktpersonen.

Jytte mindede om at der d. 26. november er en afskedsreception for kirketjener Pia Sandstrøm.

5) Administrationschefen

Efter at have talt med personalet på kirkekontoret, vil KK-medarbejderen fremadrettet ikke arbejde på kirkekontoret, men kun på organist- og kirkekulturmedarbejderkontoret. Dette er af hensyn til personfølsomme oplysninger på både skrivebord, computerskærme og telefonsamtaler.

Der er indkøbt ny rengøringsvogn til kirketjenerne.

Sedlen med frivillige til gudstjenester, vil fra 1. november høre til på kirkekontoret og ikke hos kk-medarbejderen. Kordegnene udskriver kun sedlen, men kommer ikke til at sætte frivillige på og stå for at der byttes frem og tilbage. Adm.chefen opfordrede til at en frivillig som har lyst, vil stå for at bytte og fordele.

KK-medarbejderen kommer til at arbejde med musik for mindre børn, så vi har noget mere at tilbyde de mange forældre, som søger kirken i forbindelse med at de hjemmepasser deres børn.

Den nye kordegn starter 1/11-24, og indtil da løses alle opgaver ved hjælp af vikardækning.

6) Udvalgene

Lisbeth fortalte at der i kirkegårdsudvalget har været afholdt møde.

Kælderudvalget skal mødes og planlægge resten af oprydningen og istandsættelsen efter vandskaden.

Jytte fortalte at atriumgårdsudvalget er ved at lave en plan.

7) Kassereren

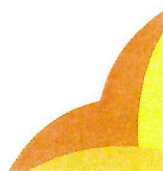
Olga fortalte at der har været budgetsamrådsmøde, hvor Henrik og Ib deltog.

De tal der efterfølgende er kommet fra provstiet, er sammen med de korrekte lønninger, ved at blive lagt ind i budgettet 2025.

Olga takkede for lån af kirkebygningen, i forbindelse med hendes fødselsdag i sommers.

8) Kirkevæрге

Peter fortalte at han ønsker at fortsætte som kirkevæрге i det kommende år.





Opstandelseskirken

Folkekirken ved kanalen

9) Menighedsplejen

Henny fortalte at der er to bryllupsarrangementer her i efteråret, hvoraf den ene allerede er afviklet.

Menighedsplejen har sponsoreret en guidet tur i fængselsmuseet for kaffestuens gæster.

10) Medarbejderrepræsentanten.

Tina opfordrede til at alle der lægger arrangementer i ChurchDesk, opdaterer antallet af forventede deltagere, så der ikke laves/købes for meget mad og dækkes op til et forkert antal deltagere.

Tina fortalte at lokalerne nogle gange efterlades alt for beskidt og rodet af grupper som låner kirken.

Menighedsrådet diskuterede løsninger på problemet.

Gorm undersøger nøgler for visse grupper.

Tina fortalte at medarbejdergruppen er glade for de møder og opfølgninger der foregår sammen med administrationschefen.

5. Menighedsrådsvalg 2024

Ib

Ib informerede om menighedsrådsvalget, hvor alle de nye menighedsrådsmedlemmer samt suppleanter blev valgt.

Ulla synes det var positivt at der var så mange deltagere til valget.

Henrik takkede Olga for en god styring af valget og for det gode arrangement.

Ib takkede også Olga for en god styring af valget og takkede ligeledes stemmetællerne.

6. Indkøb af salmebøger til Albertshøj

Ib

Pris: 6.000 kr. Udgiften deles af de tre sogne i Albertslund.

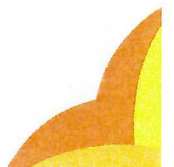
Herstedøster har plejehjemmet Humlehusene, og derfor ønsker de ikke at dele udgiften.

Da Herstedvester og Opstandelseskirken begge servicerer Albertshøj, vil Ib derfor spørge HV om at dele udgiften ligeligt.

7. Udmelding om driftramme og anlæg

Olga

Olga orienterede om at vi har fået midler til alle ønskede driftrammeudvidelser: Churchdesk, lønstigninger, sogneeftermiddage/samskabelse, menighedsudflugt, slow/kulturmix og renter/afdrag.





Af anlægsmidler er der bevilliget til ovenlys i menighedssalen, klaver, renovering af præstebolig, atriumgården og robotplæneklipper.

8. Godkendelse af personalehåndbog

Gorm

Gorm orienterede om at personalehåndbogen trængte til en opdatering, så den følger de arbejdsrutiner og beslutninger, som er gældende for personalet og den organisation vi alle er en del af.

Den afspejler derfor hvordan at tingene er i praksis og vil hjælpe alle til at undgå misforståelser.

Den nye personalehåndbog fungerer som et opslagsværk for personalet, så de til enhver tid kan finde vigtig information, om hvordan de skal forholde sig i en lang række situationer der opstår i ens arbejdsliv.

Ligeledes findes der politikker omkring rygning, alkohol- og misbrug samt gaveregulativ og meget andet.

Personalehåndbogen har været længe undervejs, og der har været nedsat et lille udvalg af kontaktperson, adm.chef samt to personalerepræsentanter. Udvalget har holdt møder og gennemgået det ad flere omgange.

9. Ændring af kirkekontorets åbningstid

Gorm

Nuværende:

Mandag: lukket

Tirsdag-onsdag: 10.30-14

Torsdag: 11-14 og 16-17.30

(sen tid ikke i ferier og sommermåneder)

Fredag:10-12

Fremtidige:

Mandag: lukket

Tirsdag-onsdag: 10.30-14

Torsdag: 11-14

Fredag:10-12

Ændringen er at den sene tid torsdag slettes, da der ikke kommer nogen.

Ændringen blev godkendt og Gorm tager kontakt til formændene i HV og HØ, hvor det også skal godkendes.

10. Pudsning af ydervægge i præstegård

Olga

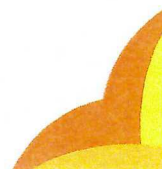
Pris: ca. 200.000 kr.

Forslag om at farven bliver let lyseblå.

Olga orienterede om behovet for pudsningen og vigtigheden af at det er det rette firma, som kommer til at udføre opgaven.

Menighedsrådet besluttede at Peter, Olga, Henrik og arkitekt Ole Eichen hjemtager et tilbud og søger provstiet om igangsættelse, såfremt at den økonomiske ramme ikke overstiger 200.000kr.

Menighedsrådet besluttede at farven skal bestemmes ud fra en farveprøve på præsteboligen, som hvis muligt, kan være klar til næste menighedsrådsmøde.





Opstandelseskirken

Folkekirken ved kanalen

Menighedsrådet besluttede at midlerne finansieres ved at søge provstiet om at konvertere 200.000 kr. fra anlægget "Udluftningssystem" nr. 8003.

11. Afrensning af kirketårn Olga

Arkitekt er ved at hjemtage 3 tilbud.
Punktet skal på næste menighedsrådsmøde.

12. Nedsættelse af hurtigt arbejdende brolægningssudvalg Olga

Olga fortalte om forskellige muligheder for belægning med fx brosten eller granitfliser. Da brolægningssudvalget skal koordineres med etablering af ladestandere, er der behov for et hurtigt arbejdende brolægningssudvalg.

Brolægningssudvalget er Henrik, Peter og Olga.

13. Dato for afsked med gamle råd og velkommen til nyt råd Olga/Birthe

Det blev besluttet at der inviteres til middag torsdag d. 21. november kl. 18.
Dette arrangement ligger i forlængelse af rundvisning på fængslet kl. 16.

Olga og Birthe finder frem til rette spisested.

14. Indkøb af arbejdsbord Peter

Bevillingen fra sidste menighedsrådsmøde var ikke tilstrækkeligt.
Menighedsrådet bevilligede 6.000 kr. i alt.

15. Flytning af kyndelmissehøjmesse- søndag d. 2. februar 2025. Præster

I 2025 falder kyndelmisse på en søndag, d. 2. februar. Præsterne ønsker at rykke højmessen til kl. 16.30.

Menighedsrådet godkendte ønsket og Betina ansøger biskoppen om tilladelse.

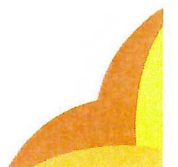
16. Indkøb af ladcykel Betina

Betina og kirkekulturmedarbejder Sara Fiil har et ønske om en ladcykel, som kan bruges som samtalestation lokalt i nærområdet.

Betina viste billeder af cyklen, som kan laves med logo fra Opstandelseskirken.
Der blev talt om muligheder for at købe brugte cykler og om en ladcykel skal være med eller uden batteri.

Betina vender menighedsrådets overvejelser med Sara, hvorefter at Betina vender tilbage til menighedsrådet, med et konkret forslag og beskrivelse af indkøbet og anvendelsen.

17. Murerarbejde i kirken Peter





Opstandelseskirken

Folkekirken ved kanalen

Lisbeth og Peter går en runde og samler sammen til en liste over murerarbejde der skal laves. Herefter giver de listen til arkitekt Ole Eichen, som indhenter et tilbud inden næste møde.

18. Renovering af udendørs lamper

Peter

Der blev bevilliget 10.000 kr. til dette arbejde.

19. Ladestandere

Peter

Peter fortalte om et tilbud på etablering af ladestandere.

Det er et lovkrav at vi skal have ladestanderne.

Grundet beløbets størrelse skal der indhentes yderligere tilbud.

20. Næste møde onsdag d. 10. oktober 2024:

a. Mødeleder: Ib

b. Kaffe: Lisbeth

c. Indledning: Birthe

21. Eventuelt

Mødeleder

Birthe nævnte Henriks billeder og Mariannes staffelier i forhold til kælderens oprydning.

Henrik nævnte at vi har besluttet at der skal tages billeder af personale.

Det vil give bedst mening i starten af 2025 i forhold til nyansættelser.

Birthe Birch *Bedst*
Henrik *Eichen*
Arvid Skafte *Mattias* *Peter*
Birthe B. Nielsen *Ib Tengmark*
Ole Eichen *Lyse*
Lyse