



## Menighedsrådsmøde

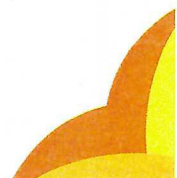
### Referat

Dato: 10. oktober 2024.  
Til stede: Ib, Kirsten, Henrik, Betina, Peter, Birthe, Marianne, Gorm, Henny, Olga, Lisbeth, Tina, Lis  
Afbud: Jytte, Ulla

Mødeleder: Ib  
Kaffe: Lisbeth  
Indledning: Birthe  
Referat: Gorm

### Dagsorden og referat

- |  |            |
|--|------------|
|  | Ansvarlig: |
| 1. Indledning  | Birthe     |
| 2. Godkendelse af dagsordenen  | Mødeleder  |
| Der blev tilføjet punktet: Kaffestue og lydisolering.  |            |
| 3. Godkendelse af referat af seneste menighedsrådsmøde   | Mødeleder  |
| Referatet blev godkendt.   |            |
| 4. Meddelelser fra:  |            |
| 1) Formanden   |            |
| Ib takkede for indsatsen omkring valg til menighedsrådet.  |            |
| Hvis der lægges bilag til scanning, skal der stå hvem der lægger bilag til scanning.'                            |            |
| 2) Forretningsudvalget   |            |
| Voksenkoret har søgt om en reol til højskolesangbøger, og der skal undersøges om der er plads i en eksisterende. |            |
| 3) Præsterne   |            |
| I søndags var der velkomst for konfirmander og deres forældre.   |            |
| Betina og Sara har haft babysalmesangsgudstjeneste hvor der deltog 17.   |            |
| Der har været møde om Børne- og familiearrangementer, hvor der er lavet et årshjul.                              |            |





Der er godkendt flytning af Kyndelmissegudstjeneste d. 2. februar 2025.

4) Kontaktpersonen

Ikke til stede.

5) Administrationschefen

Den ny kordegn Maria Nielsen, starter tirsdag d. 5. november 2024. Hun ønskes velkommen til Opstandelseskirken torsdag d. 7. november efter morgenandagten.

6) Kirkeværgen

7) Udvalgene

Der holdes et arrangement d. 21. november 2025 for det gamle og nye menighedsråd. Kl. 16.00 er der rundvisning i fængslet og kl. 18.00 er der middag. Udvalget har endnu ikke fundet et spisested.

Der bliver indkaldt til liturgiudvalgsmøde d. 6. november kl. 10.30.

8) Kassereren

Ingen bemærkninger.

9) Menighedsplejen

Der afholdes Julebanko d. 16. november kl. 14.00.

Der er uddeling af julehjælp d. 9. december.

10) Medarbejderrepræsentanten

### 5. Belægning foran kirken

Henrik/Peter

Der er et oplæg om ny belægning ude under halvtaget ved indgangen fra p-pladsen. Der ønskes samme belægning langs muren. Tiltagene vil gavne personer med rullator og kørestol samt gangbesværede.

Runddelen omkring tårnet har buler, lunger og skæve sten.

Dette forsøges rettes op i det omfang det er muligt i forhold til økonomien.

### 6. Ladestandere

Peter

Peter fortalte om udfordringerne ved placering af ladestanderne.

Den bedste løsning er at placere ladestanderne ved kapellet.

Peter fremlagde tre tilbud.

Menighedsrådet vendte de forskellige løsninger og blev enige om at der skal vælges en løsning, som administreres af en ladeoperatør.

Peter kontakter to firmaer for at få tilpasset tilbuddene.

Menighedsrådet besluttede at udgiften som overstiger anlægsmidler på 50.000 til ladestandere, skal hentes ved at søge om at konvertere en del af anlægsmidlerne fra udskiftning af yderdøre i kirkebygning.

Den ene yderdør er allerede udskiftet og de to andre er blevet repareret, så flere udskiftninger er ikke aktuelt.

Menighedsrådet bemyndiger FU i samråd med kirkeværgen, til at vælge hvilket et af tilbuddene der skal godkendes.





### 7. Afrensning af kirketårn

Olga/Peter

Der er ikke modtaget nogle tilbud endnu.

Olga opfordrede til at menighedsrådet bevilliger FU, til at vælge i blandt to tilbud på afrensning af kirketårn, indenfor en ramme på 50.000 kr.

Menighedsrådet bevilligede dette.

### 8. Oppudsning af præstebolig

Henrik

Der er ikke modtaget nogle tilbud endnu.

Den nuværende grå farve forventes at blive skiftet til en svag blålig farve.

Udvalget har spurgt Marianne Fischer om assistance med farvevalget.

### 9. Indkøb af ladcykel

Betina

Betina uddelte en ansøgning fra hende og kirkekulturmedarbejder Sara.

Gorm fortalte at der under medarbejdersamtaler, har været drøftet at dette kunne være en god idé.

Olga nævnte at udgiften til cyklen kan dækkes ind af kirkens frie midler.

Menighedsrådet godkendte indkøb af cykel op til 36.000 kr. inkl. folie, låg og lås.

### 10. Plan for rydning af krat

Olga/Henrik

Olga fortalte at der på det seneste budgetsamrådsmøde, blev meddelt at der skal ryddes ud i anlægsmidler.

Derfor er det tid til at få ryddet krattet, som der er sat anlægsmidler af til.

Olga og Gorm indhenter tilbud inden næste møde.

### 11. Godkendelse af revisionsprotokollat om årsregnskab for 2023

Olga

Olga gennemgik revisionsprotokollatet.

Menighedsrådet godkendte revisionsprotokollatet, som blev underskrevet af rådsmedlemmerne.

### 12. Dankort til kirkekulturmedarbejder

Olga/Gorm

Olga og Gorm fortalte om behovet for at der bliver udstedt et dankort til kirkekulturmedarbejderen.

Menighedsrådet besluttede at der udstedes et dankort til Sara.

### 13. Opdatering af regnskabsinstruks

Olga

Der er behov for at få opdateret regnskabsinstruksen, da der er en medarbejder som er stoppet.

Der skal også laves en ny regnskabsinstruks når det nye menighedsråd starter.

I tiden imellem de to menighedsråd, er der behov for at bilag kan godkendes. Olga

fortalte at FU foreslår at administrationschefen bliver bemyndiget i regnskabsinstruksen, så han har samme muligheder for godkendelse som menighedsrådsformanden og kassereren.

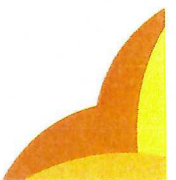
Menighedsrådet godkendte at Gorm må godkende bilag op til 50.000 kr. og at han må godkende bilag over 50.000 kr. i samråd med formand eller kasserer.







- 14. Orientering om migrantsamarbejdet i Provstiet** Præsterne  
Henrik fortalte om det fokus der er på migrantsamarbejdet i øjeblikket.  
Der er inviteret til arrangement vedrørende emnet d. 26/10, hvor Henrik og Marianne deltager. Lisbeth deltager i arrangementet d. 26/10.  
Der er inviteret til et samarbejds møde d. 30/10 i Glostrup Provsti.  
Provstiudvalget lægger op til et formelt samarbejde, hvor migrantsamarbejdet er i fokus. Til dette skal der ansættes en medarbejder.  
Pia Fabricius og Birthe Nielsen deltager i samarbejds mødet d. 30/10.
- 15. Orientering om nyansættelser på kirketjenerområdet** Gorm  
Gorm orienterede om de planlagte ansættelser af kirketjenere.
- 16. Forslag om Nytårskur d. 10/1-25 og nedsættelse af udvalg** Kirsten  
Kirsten fortalte om ønsket om nytårskur d. 10/1-25.  
Der ønskes et udvalg til at arbejde med planlægningen af dagen.  
Udvalget koordinerer med organist Eigil Møller.  
Udvalget består af Pia Fabricius, Marianne, Kirsten, Lisbeth, Hanne.  
Alle grupper, frivillige og rådsmedlemmer inviteres.  
I budgettet er der afsat 10.000 kr. til dagen.
- 17. Godkendelse af budget 2025** Olga  
Olga gennemgik budget 2025.  
Menighedsrådet godkendte budget 2025 afleveret d. 04.10.2024 kl. 13.12.
- 18. Orientering om omkodning af nøglecylindre i kirken** Gorm  
Multikontoret og magasinet omkodes til A-cylindre.  
De har indtil nu været B-cylindre.
- 19. Ansøgning om arbejdsbriller** Betina  
Betina fortalte om behovet for arbejdsbriller.  
Menighedsrådet godkendte et indkøb på 7.000 kr.
- 20. Kaffestue og lydisolering** Lis  
Lis fortalte om kaffestuens problemer med akustikken.  
Peter tager kontakt til et firma der har speciale i lydakustik.
- 21. Næste møde tirsdag d. 12. november 2024:**
- a. Mødeleder:  
Olga (nuværende menighedsråd)/Lisbeth (kommende menighedsråd).



b. Kaffe: Tina

c. Indledning: Betina/Olga

22. Eventuelt

Mødeleder

~~Betina~~

Henny Jesu drow

Johannesmark

Birthe B. Nielsen

Kirsten Skafke

Shirley Øst

Peter Anken

Jenny Tilly

Olga Indgaard

Birthe