



Referat af menighedsrådsmøde

afholdt torsdag den 23. maj 2024, kl 16.30

Mødet blev holdt i konfirmandstuen.

Til stede: Ib Tengmark, Jytte Overgaard, Olga Lundsgaard, Henny Mesnickow (deltog frem til kl. 18), Lisbeth Skaftø, Birthe Bodil Nielsen, Peter Hansen, Tina Sommer, Henrik Friberg

Fraværende: Marianne Fischer, Gorm Valbjørn, Lis Alfastsen, Kirsten Kirk, Ulla Bektas, Betina Bolvig.

Mødeleder: Peter

Kaffe: Ulla

Indledning: Birthe

Dagsorden og referat

Ansvarlig:

1. Indledning

Birthe

2. Godkendelse af dagsordenen

Mødeleder

Dagsordenen blev godkendt

3. Godkendelse af referat af seneste menighedsrådsmøde

Referatet blev godkendt.

4. Meddelelser fra:

1) Formanden.

Formanden kan ved e-mail kun kontaktes på ib.tengmark@privat.dk.

Har ryddet op i gamle mapper i kælderen.

2) Forretningsudvalget.

Ingen bemærkninger.

3) Præsterne.

De sidste to konfirmationer afholdes på lørdag.





4) Kontaktpersonen.

Der er blevet justeret i timeantallet for et par af kirketjenerne. Der mangler 13 timer ugentligt i normeringen, hvilket administrationschefen følger op på

Der er en ny kordegn på vej, med forventet opstart 1. august.

5) Administrationschefen

Adm.chefen var ikke til stede.

6) Udvalgene

Grønt udvalg: Spande til affaldssortering er sat op og i funktion. Spandenes placering og antal evalueres for de forskellige rum.

Kælderudvalget holder møde sidst på måneden med henblik på indretning af krea-rummet mv.

Kirkegårdsudvalget, v. Lisbeth: Arbejder pt med et projekt med renovering/modernisering af den 'gamle' kirkegård.

Musikudvalget: Udvalget planlægger et kulturmix-arrangement i november. Kommer på til behandling ved næste møde.

7) Kassereren

Kommentarer kommer under efterfølgende punkter.

8) Menighedsplejen

Har holdt årsmøde den 22. april og efterfølgende bestyrelsesmøde med konstituering. Bestyrelsen er uændret i forhold til seneste periode.

Har deltaget i Menighedsplejen i Danmarks årsmøde med stort udbytte.

Der er lavet en opdateret folder med hensyn receptioner ved dåb, bryllup, bisættelse mv. og hjemmesiden er blevet opdateret.

Sommerfesten er planlagt til 14. august.

9) Medarbejderrepræsentanten

Flere af grupperne i kirken har ikke taget den nye affaldsordning til sig med hensyn til sortering, desuden er der også problemer med generel oprydning/rengøring efter brug. Jytte skriver til de aktuelle grupper om, at vi forventer at lokalerne er rengjorte efter brug.

Der er udtrykt ønske blandt medarbejderne om brusefaciliteter på arbejdspladsen. Peter undersøger mulighederne for dette.

4. Menighedsrådsvalg 2024

Ib

Der har været afholdt orienteringsmøde og næste møde i valgudvalget er 11. juni. Det bør overvejes at lægge orienteringsmødet senere næste gang, så folk der er på arbejde kan nå at deltage.





5. Anlægsbevillinger: Yderligere ønsker for 2025

Renovering af kirkens el-tavle, 100.000 kr.
Nyt klaver sættes op fra 50.000 kr. til 100.000 kr.
Atriumgård (yderligere bevilling), 335.000 kr.
Facaderenovering på præstebolig, 200.000 kr.
Robotplæneklipper, 50.000 kr.

6. Budget for 2025

Vi søger om driftsrammeudvidelse til:
Sogneeftermiddag/samskabelsesarrangementer, 80.000 kr.
Menighedsudflugt, 15.000 kr.
'Slow'-arrangement, 45.000 kr.

Når budgetudkastet er færdigt sendes det ud til rådet for gennemsyn inden aflevering.

7. Kvartalsrapport for første kvartal 2024

Kvartalsrapporten blev gennemgået ved kassereren og godkendt.

8. Udskiftning af salmebøger.

Ib og Lisbeth

Pris undersøges og behandles på næste møde.

9. Græsslåning

Den nuværende ordning, hvor frivillige slår græsset, fortsætter sæsonen ud.

10. Fælles høstgudstjeneste med PCC den 15. september kl. 14.00

Blev vedtaget.

11. Malerarbejde

Vi har modtaget tre tilbud (fra 110.000-160.000 kr.), som blev fremlagt ved mødet. Priserne er dog ikke umiddelbart sammenlignelige, hvorfor tilbudene undersøges nærmere. Kirkeværgen og kirkens byggesagkyndige tager stilling til hvilket tilbud, der vælges.

12. Opdatering af lydanlæg

Vi har modtaget et tilbud på ca 5.000 kr. plus moms på opdatering af kirkens lydanlæg (software). Tilbuddet blev godkendt.

13. Næste møde: Torsdag den 13. juni 2024 kl. 16.30 med efterfølgende sommerafslutning i Henriks have.

- a. Mødeleder: Kirsten
- b. Kaffe: Lisbeth
- c. Indledning: Olga.

Hver især medbring en lille ret til fælles deling. Kirken dækker udgifter til drikkevarer.





14. Eventuelt

Der blev spurgt om præsterne kan være værter i kaffestuen. Dette blev drøftet og det blev besluttet at dette ikke længere er aktuelt.

Der blev spurgt ind til rengøringens omfang efter brug. Det blev præciseret at alle overflader (borde, stole, hylder og oven) skal rengøres og gulv om nødvendigt fejes. Vask af gulv udføres af kirketjenerne.

14. Lukket møde

Der blev udfærdiget et separat referat fra dette møde.

